

Honorar- und Fahrtkostenabrechnung

Einkünfte aus selbständiger Arbeit

Bitte reichen Sie diesen Vordruck unterzeichnet bei der zuständigen Kirchengemeinde ein; diese leitet ihn zusammen mit dem entsprechenden Buchungsblatt und Etikett an die Ev. Regionalverwaltung Nassau Nord weiter.

Freiberufler: Ja Nein

Name, Vorname: _____ Bank: _____

Straße, Hausnr.: _____ IBAN: _____

PLZ, Wohnort: _____ BIC: _____

Unbedingt anzugeben: Steuer-Nr. oder Steuer-ID: _____

E4 ohne Eignung
 E5 mit Eignung (D-Prüfg.)

E7 mit C-Prüfung
 E8 mit B- oder A-Prüfung

Arbeitszeitwerte lt. Tarifwerk:

Orgel: Gottesdienst 2,5 Std.; GD mit Ki.-Go. oder Abendmahl 3,0 Std.; bei Kasualien 2,5 Std.

Chor: Chorprobe 3,0 Std.; Chorleitung im Gottesdienst 2,0 Std.

Besondere kirchenmusikalische Veranstaltungen nach tatsächlichem Zeitbedarf.

Organisten- bzw. Chorleiter-Honorar

<u>Datum</u>	<u>Ort und genaue Bezeichnung der Leistung</u>	<u>Std.</u>	<u>gefährte Km hin + zurück</u>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
		Summen:	=====

Der **aktuelle** Stundensatz wird erst nach der Eingabe von Entgeltgruppe, Datum und Stunden angezeigt!

=

Std * Bitte eine Eignung wählen! =

Km * 0,35 € =

Gesamtbetrag: _____ - €

Referenten und Musiker

Honorar für Konzerte und kirchliche Veranstaltungen

Veranstaltung: _____
(Ort und genaue Bezeichnung der Leistung)

Funktion: _____

Datum: _____ Vereinbartes Honorar: _____

Bestätigung:

Ich bestätige, dass das zustehende Honorar und die Fahrtkosten **nicht in Verbindung mit einem Arbeitsverhältnis** stehen und deshalb als Einkünfte aus selbständiger Tätigkeit nicht der Versteuerung durch den Honorarzahler unterliegt. Ich werde die Honorarzahlung als **Einkünfte aus selbständiger Arbeit** meinem Wohnsitzfinanzamt melden.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Zahlungsempfängers)

BITTE STEUER-NR. EINTRAGEN