

**Evangelische Regionalverwaltung Nassau Nord
Im Grund 4 - 35239 Steffenberg**

Telefon: 06464-9344-0

PERSONALBOGEN für Sozialassistenten

Arbeitgeber: Ev. Kirchengemeinde

Für die Abrechnung Ihres Entgeltes bitten wir um Ausfüllung des Formulars und Abgabe der genannten Unterlagen bzw. Nachweise:

NAME: _____

VORNAME: _____

Strasse /Nr: _____

PLZ-Ort/Gemeinde: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____

Geburtsname: _____

Fam.-Stand: _____ **Staatsangeh.:** _____

Konfession: _____ **Tel.-Nr./EMAIL:** _____

1. Krankenkasse: _____

Als Sozialassistent Schülerstatus, daher familienversichert
(Bitte Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse ausstellen lassen und beifügen)

2. Lohnsteuerklasse und ID bitte mitteilen: _____

3. Sozialversicherungsnummer: _____

4. Bankverbindung IBAN: _____

Bank: _____

5 Weitere Beschäftigung : Nein – Ja, wo: _____

6. Aushändigung der Straftatbestände nach § 72a Abs 1 SGB VIII: _____

_____, den _____
(Ort) (Datum)

(Unterschrift)

Weitere wichtige Einstellungsunterlagen
bitte rechtzeitig vorlegen

- 1. Immunitätsnachweis (Impfstatus)**
- 2. Erstuntersuchung nach dem Jugendarbeitsschutzgesetz (bis zum vollendeten 18. Lebensjahr) – bei der Kommunalverwaltung erhältlich**
- 3. erweitertes Polizeiliches Führungszeugnis**
- 4. letztes Abschlusszeugnis**