



Der **Evangelische Regionalverwaltungsverband (RVV) Nassau Nord** mit Sitz in Steffenberg ist Teil der mittleren Verwaltungsebene der Evangelischen Kirche in Hessen und Nassau (EKHN) und nimmt eine Vielzahl von Dienstleistungs- und gesamtkirchlichen Genehmigungsaufgaben für vier Dekanate, 127 Kirchengemeinden, 73 Kindertagesstätten und 20 weitere Einrichtungen wahr.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** ist die Stelle

## Sachbearbeitung (m/w/d)

### Personalwesen

mit einem **Stellenumfang von 50%** (zurzeit 19,5 Wochenstunden)

in der Verwaltungsdienststelle Steffenberg

**befristet bis 31.12.2019** zu besetzen.

#### Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Unterstützung bei der monatlichen Gehaltsabrechnung
- Postbearbeitung im Personalwesen
- Erstellung von Standarddienstverträgen
- Führen von Personalnebenakten
- Unterstützung bei der Einführung neuer Softwaremodule

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Personalwesen ist wünschenswert
- Teamfähigkeit, Selbständigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Kritikfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit und Loyalität
- Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative
- Erfahrungen in den gängigen Office-Programmen
- Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK)
- Führerschein der Klasse B

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (KDO) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Bei dieser Ausschreibung sind alle Geschlechter gleichermaßen aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem AGG sind in der EKHN Standard.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis 23.02.2019 an:

Ev. Regionalverwaltung Nassau Nord, Frau Karina Richter

Im Grund 4, 35239 Steffenberg oder per E-Mail an: [karina.richter@ekhn-kv.de](mailto:karina.richter@ekhn-kv.de)

Fragen richten Sie bitte an die Leiterin der Personalabteilung, Frau Silke Regenfelder,

Tel.: 0 64 64 - 93 44 140 oder per E-Mail an: [silke.regenfelder@ekhn-kv.de](mailto:silke.regenfelder@ekhn-kv.de)

Fahrtkosten für die Teilnahme an Bewerbungsgesprächen können nicht erstattet werden.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf von drei Monaten datenschutzkonform vernichtet.

